



Dinámica de funcionamiento y articulación del sistema de ciencia, tecnología e innovación en Uruguay

Principios generales para un nuevo diseño institucional

Consultoría 4

Agosto 2021

BASES

1) ANTECEDENTES

En el correr del último medio siglo, el país ha hecho esfuerzos significativos para el desarrollo institucional en el área de la ciencia, la tecnología y la innovación (CTI). Algunos hitos en ese proceso fueron la creación del CONICYT (1961), del PEDECIBA (1986), del INIA (1989), de la CSIC en la Universidad de la República (1990) y del Fondo Nacional de Investigadores (1999). Más recientemente, cabe destacar la instalación del Instituto Pasteur (2004), la creación del Sistema Nacional de Investigadores (2007), el inicio de las actividades de la ANII (2008), la creación de la Academia Nacional de Ciencias (2009) y de la Secretaría de Ciencia y Tecnología en el ámbito de Presidencia de la República (2015).

Más allá de los múltiples efectos positivos generados por este conjunto de decisiones, hoy existe un problema global de diseño institucional. Las superposiciones, los vacíos y la inadecuada definición de roles son algunos de los problemas que impiden un mejor aprovechamiento de las fuertes capacidades de las que dispone el país.

El fortalecimiento de las relaciones entre la comunidad científica, el sector privado y el gobierno es crucial para enriquecer el diseño de políticas de CTI y avanzar hacia una competitividad sistémica. El mejor aporte que se puede realizar en este contexto es



impulsar una discusión abierta, reconocer los esfuerzos realizados, ser conscientes de las oportunidades de mejora y estar abiertos a la incorporación de nuevas ideas.

En este marco, el Ministerio de Educación y Cultura (MEC) se ha propuesto impulsar un proceso de reflexión, análisis y toma de decisiones que permita reordenar y potenciar un área de importancia clave para el desarrollo nacional.

La definición de un adecuado diseño institucional, alineado a una estrategia de desarrollo nacional y estableciendo con claridad los roles a ser desempeñados por un sistema de I+D+i maduro permitirá crear las condiciones para un mejor funcionamiento y una mayor productividad del sistema de I+D+i de Uruguay.

2) OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- Identificación y diferenciación de los roles a ser desempeñados por un sistema de I+D+i maduro.
- Relevamiento y análisis de los puntos de articulación y dinámicas de alimentación mutua de I+D+i y formación de recursos humanos.
- Análisis de buenas prácticas internacionales en materia de organización de sistemas.
- Principios generales de diseño institucional a ser aplicados al área de I+D+i.

3) ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Para esta consultoría será imprescindible contar con los resultados de los trabajos previstos en el *"Relevamiento y evaluación de la normativa para el desarrollo de las políticas y actividades de ciencia, tecnología e innovación en Uruguay (C1)"*, *"Caracterización de los actores y sus capacidades del sistema de I+D+i en Uruguay (C2)"*, y *"Evaluación de los recursos e instrumentos de promoción de ciencia, tecnología e innovación (C4)"*.

A los efectos del cumplimiento de los objetivos definidos, el Consultor/a deberá realizar las siguientes actividades:



- a) Relevar y analizar los documentos que constituyan antecedentes para el trabajo de esta consultoría.
- b) Llevar a cabo una ronda de consultas y entrevistas, relevando opiniones de referentes del sistema, tanto del ámbito público como privado.
- c) Realizar una presentación del informe final y las recomendaciones ante representantes de la MEC/DICYT y UNESCO.

4) PERFIL DEL EQUIPO DE CONSULTORÍA

Educación:

Egresado/a de las áreas económica, social o ingeniería, preferentemente con conocimiento de las actividades de I+D+i de nuestro país, tanto en el ámbito público como privado. Se valorará formación a nivel de postgrado relacionado a la temática de la consultoría.

Experiencia:

Se valorará la formación y experiencia para realizar una evaluación de carácter sistémico del sector científico y tecnológico uruguayo, incorporando al análisis ejemplos de buenas prácticas a nivel internacional. Para esto último, se podrá formar equipo de trabajo multidisciplinario con otros profesionales bajo la responsabilidad del consultor/a contratado.

Se tomará en cuenta la experiencia internacional del o los consultores en la temática de la presente consultoría.

5) PRODUCTOS DE LA CONSULTORÍA

Como resultado de la consultoría se generarán los siguientes productos:

Documento 1: Propuesta de Plan de trabajo (actividades, metodología y cronología).

Documento 2: Evaluación de los roles que juegan los actores públicos y privados (gobierno, empresas y academia) y sus dinámicas de articulación, según lo descripto en el punto 2.



Documento 3: Informe final incluyendo recomendaciones sobre opciones de diseño institucional a desarrollarse en el sistema uruguayo de I+D+i, tomando en cuenta ejemplos de buenas prácticas a nivel internacional.

6) LUGAR DE TRABAJO

La consultoría se realizará principalmente en Montevideo, pudiendo ser necesario en algunos casos desplazarse al interior del país.

7) DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA

La consultoría tendrá una duración de 90 días a partir de la firma del contrato. De común acuerdo entre las partes, la misma podrá extenderse por un plazo adicional máximo de 30 días como forma de dar cumplimiento integral a las actividades previstas.

8) HONORARIOS DE LA CONSULTORÍA Y FORMA DE PAGO

Los honorarios de la consultoría ascienden a U\$S 10.000 + IVA (dólares americanos diez mil más IVA) y serán desembolsados de la siguiente forma:

- a) 50% a la firma del contrato y la aprobación de un plan de trabajo detallado de la consultoría
- b) 30% una vez terminado el trabajo de campo (revisión documental y entrevistas), desarrollado el Documento 2 y realizada su presentación ante el MEC/DICYT.
- c) 20% una vez presentado y aprobado el Documento 3 por el MEC/DICYT.

9) SUPERVISIÓN Y CONTRAPARTE TÉCNICA

La supervisión y contraparte del consultor/a estará a cargo del equipo técnico del MEC/DICYT.

10) PRESENTACIÓN DE POSTULACIONES



Las postulaciones serán presentadas ante el MEC, Reconquista 535 piso 9, (Secretaría del Ministro), en el horario comprendido entre las 10 y las 17 horas, en sobre cerrado conteniendo un original y una copia.

Además, se deberá entregar una copia de la misma en soporte electrónico, (PenDrive, etc.), CV. del/los proponente/s y fotocopia/escaneo de la/s Cédulas de Identidad.

El plazo para la recepción de las propuestas, vence el día 22 de setiembre de 2021 a las 17 horas.

11) CONSIDERACIONES GENERALES

La recepción de las propuestas del MEC no implica que sean elegibles. Una vez realizada la apertura de los sobres y culminado el análisis formal, aquellas propuestas que no cumplan con los requisitos establecidos en la convocatoria no pasarán a la etapa de evaluación.

Una vez seleccionada la propuesta ganadora, y dictado el correspondiente acto administrativo de asignación, se procederá a la firma del contrato correspondiente, así como las debidas comunicaciones formales.

Fecha límite para la presentación de postulaciones:

Miércoles 22 de setiembre de 2021 hasta las 17:00 horas.

NO SE RECIBIRÁN SOLICITUDES FUERA DE ESTE PLAZO

Por consultas dirigirse a la casilla de correo electrónico:

consultoriasMEC2021@dicyt.gub.uy